

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«ХАРКІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ № 170 ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»  
(ХЛ №170)**

---

**НАКАЗ**

01.08.2023

№ 9-аг/в

Про організацію та проведення  
інвентаризації основного фонду  
бібліотеки

Відповідно до Рекомендацій Міністерства культури та інформаційної політики України щодо актуалізації бібліотечних фондів 22 травня 2023 року, з метою встановлення у фонді фактичної наявності творів друку, а також для відбору літератури, що потребує ремонту та літератури, яка підлягає списанню, як застаріла за змістом чи зношена

НАКАЗУЮ:

1. Організувати проведення інвентаризації основного фонду бібліотеки.  
з 07.08.2023 по 18.08.2023 року
2. Створити комісію з підготовки та проведення інвентаризації основного фонду бібліотеки у складі:  
Голова комісії:  
заступник директора з навчально-виховної роботи – Коломійцева М.М.;  
Члени комісії:  
учитель івриту та англійської мови – Брохштут В.Ю.;  
учитель української мови та літератури – Завадська Л.М.
3. Інвентаризацію провести за участю матеріально-відповідальної особи:  
Шатохіної Я.А. – завідувача бібліотеки.
4. Голові комісії Коломійцевій М.М.. провести інструктаж членів комісії з підготовки та проведення інвентаризації основного фонду бібліотеки.

До 07.08.2023

5. Завідувачу бібліотеки Шатохіній Я.А.:

5.1. На початку перевірки упорядкувати всі облікові документи, рахунки, накладні, акти прийому, книги сумарного обліку, інвентарні книги, переглянути читацькі формуляри та максимально ліквідувати заборгованість.

До 07.08.2023

5.2. Під час перевірки основного фонду бібліотеки максимально звільнити від застарілої та зношеної літератури.

До 18.08.2023

5.3. Скласти акт інвентаризації бібліотечного фонду.

На завершальному етапі перевірки

5.4. Списати з облікової документації та з довідкового апарату бібліотеки всі втрачені та списані видання.

Після затвердження акту

6. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор ХЛ №170

*Оригінал підписано*

Григорій ШОЙХЕТ