

ПЛАН  
заходів щодо запобігання та виявлення корупції в ХЛ №170  
на 2024 рік

№ з/п	Назва заходу	Виконавці	Термін виконання
1	2	3	4
1.	Проведення внутрішніх навчань з антикорупційної тематики.	Шойхет Г.Й.	Один раз на квартал
2.	Надання консультацій і роз'яснень працівникам ХЛ №170 із питань дотримання вимог антикорупційного законодавства.	Шойхет Г.Й.	Протягом року
3.	Опрацювання проєктів наказів з адміністративно-господарської діяльності та наказів щодо преміювання працівників закладу освіти для перевірки наявності причин, які можуть призвести до вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією.	Шойхет Г.Й.	Протягом року
4.	Ознайомлення осіб із Загальними правилами етичної поведінки при прийнятті на роботу	Шойхет Г.Й.	Протягом року
5.	Забезпечення систематичного проведення особистих прийомів громадян, під час яких батьки отримують можливість безпосередньо звернутися до адміністрації закладу освіти	Шойхет Г.Й., заступники директора	Протягом року
6.	Дотримання порядку одержання та передачі подарунків, отриманих як подарунки для закладу освіти.	Шойхет Г.Й., заступники директора	Протягом року
7.	Розроблення Плану заходів щодо запобігання та виявлення корупції в ХЛ №170 на 2025 рік.	Шойхет Г.Й., заступники директора	Січень 2025 року
8.	Узагальнення інформації про виконання Плану заходів щодо запобігання та виявлення корупції в ХЛ №170 на 2024 рік.	Шойхет Г.Й., заступники директора	Грудень 2024 року
9.	Забезпечення якісного добору і розстановки кадрів, їх об'єктивну атестацію, враховуючи чинне законодавство про працю на час дії воєнного стану.	Шойхет Г.Й., заступники директора	Протягом року
10.	Попередження членів конкурсних комісій про: обов'язок дотримання вимог Закону України «Про запобігання корупції» щодо неупередженості та доброчесності, щодо утримання від виконання незаконних доручень;	Члени конкурсних комісій	При утворенні та зміні складу конкурсної комісії
	заборону участі у прийнятті рішень в умовах конфлікту інтересів.		На початку засідання конкурсної комісії
11.	Проведення роботи щодо підвищення кваліфікації педпрацівників	Шойхет Г.Й., заступники директора	Протягом року

№ з/п	Назва заходу	Виконавці	Термін виконання
1	2	3	4
12.	Забезпечення дотримання адміністрацією освітнього закладу Загальних правил етичної поведінки	Шойхет Г.Й., заступники директора	Протягом року
13.	Вирішення питання про застосування дисциплінарного стягнення до осіб освітнього закладу у разі виявлення чи отримання повідомлення про порушення Загальних правил етичної поведінки	Шойхет Г.Й., заступники директора	Протягом року
14.	Забезпечення виконання вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації», у частині систематичного та оперативного оприлюднення інформації, враховуючи чинне законодавство під час дії воєнного стану.	Заступники директора	Протягом року
15.	Надання суб'єктам звернення своєчасної достовірної, в повному обсязі інформації щодо порушення антикорупційного законодавства працівниками, яка підлягає наданню відповідно до законів України «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про звернення громадян», «Про запобігання корупції».	Шойхет Г.Й., заступники директора	Протягом року
16.	Своєчасне застосування заходів врегулювання конфлікту інтересів, передбачених Законом України «Про запобігання корупції», у разі виникнення обставин, які свідчать про наявність у підлеглих осіб реального чи потенційного конфлікту інтересів.	Шойхет Г.Й., заступники директора	Протягом 2-х робочих днів після виникнення обставин, які свідчать про наявність у підлеглих осіб реального чи потенційного конфлікту інтересів
17.	Проходження перевірок Служби з питань запобігання корупції Харківської міської ради з питань дотримання антикорупційного законодавства.	Шойхет Г.Й., заступники директора	Протягом року відповідно до затвердженого плану
18.	Вжиття заходів щодо недопущення виникнення конфлікту інтересів, виявлення конфлікту інтересів та його врегулюванню.	Шойхет Г.Й., заступники директора	Протягом року

№ з/п	Назва заходу	Виконавці	Термін виконання
1	2	3	4
19.	Недопущення прийняття на роботу осіб, які будуть мати у прямому підпорядкуванні близьких їм осіб або будуть прямо підпорядкованими у зв'язку з виконанням повноважень близьким їм особам.	Шойхет Г.Й., заступники директора	Протягом року
20.	Недопущення прямого чи опосередкованого спонукання у будь-який спосіб підлеглих до прийняття рішень, вчинення дій або бездіяльності на користь своїх приватних інтересів або приватних інтересів третіх осіб.	Шойхет Г.Й., заступники директора	Протягом року
21.	У разі вчинення корупційних діянь підлеглими працівниками термінове повідомлення уповноваженій особі з питань запобігання та виявлення корупції.	Шойхет Г.Й., заступники директора	Протягом року
22.	Невідкладне інформування у письмовій формі уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції про виявлення конфлікту інтересів.	Шойхет Г.Й., заступники директора	У разі виявлення
23.	Недопущення розгляду звернень та запитів особами в умовах виникнення конфлікту інтересів.	Шойхет Г.Й., заступники директора	Постійно
24.	Забезпечення функціонування регулярних каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції».	Шойхет Г.Й., заступники директора	Протягом року
25.	Дотримання внутрішньої процедури та механізму прийняття, розгляду та перевірки повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції».	Шойхет Г.Й., заступники директора	У строки, визначені законодавством
26.	Забезпечення конфіденційності та анонімності інформації про викривачів (фізичних осіб, які повідомляють про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших правопорушень Закону України «Про запобігання корупції»).	Шойхет Г.Й., заступники директора	Протягом року