

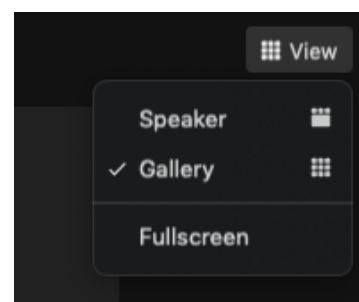
Покрокова інструкція користування ZOOM

- 1) Завантажити потрібну програму з наступної сторінки і встановити її на свій пристрій:
 - 1.1. Для користувачів Windows: <https://zoom.us/client/latest/ZoomInstaller.exe>
 - 1.2. Для пристроїв iOS: <https://itunes.apple.com/us/app/id546505307>
 - 1.3. Для пристроїв Android: <https://play.google.com/store/apps/details?id=us.zoom.videomeetings>
 - 1.4. Для пристроїв під управлінням інших платформ посилання для скачування доступні на <https://zoom.us/download>
- 2) Після установки запустити програму і натиснути **Join**. (Або ж найпростіший спосіб – перейти за прямим посиланням, яке прикріплене в розкладі занять біля кожного предмету).
- 3) В поле **Meeting ID** ввести ідентифікаційний номер сесії, який Ви отримаєте перед його початком.
- 4) В поле **Screen Name** ввести Ваше ім'я та прізвище для відображення серед учасників. (Можливо за замовчуванням вже буде введено Ваше ім'я)
- 5) Параметри **Do not connect to Audio** і **Turn off my Video** дозволяють відключити відповідно Ваш мікрофон і камеру при підключенні до сесій. За замовчуванням всі учасники підключаються з відключеним мікрофоном і включеним відео сигналом.
- 6) Далі натисніть кнопку **Join** та введіть пароль зустрічі, який Ви також отримаєте напередодні.
- 7) Після того, як Ви натиснете **Join** Ви будете підключені до вебінару в якості учасника.

Як користуватися програмою?

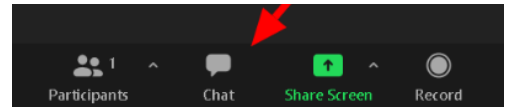
Залежно від того, який пристрій Ви будете використовувати для участі в вебінарі, вид Вашого екрану буде відрізнятися. Однак, у всіх версіях на ньому будуть доступні наступні функції:

- Опція **Speaker view** або **Gallery view** перемикає вид екрану між можливістю бачити всіх учасників або тільки того, хто говорить в даний момент. На мобільних телефонах можливо для перемикання між

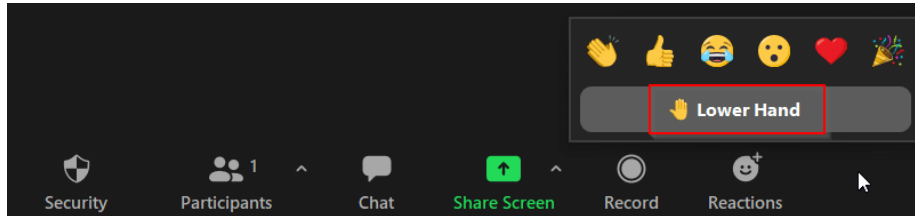


різними видами екрану треба зрушити вліво або вправо.

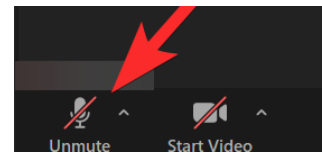
- Опція **Chat** дозволяє залишати коментарі в загальному чаті вебінару.



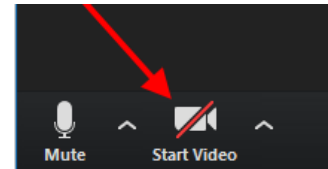
- Опція **Raise/Lower hand** дозволяє “підняти/опустити руку” щоб позначити, що у Вас є питання або коментар, які Ви хотіли б озвучити, після чого ведучий може надати Вам слово.



- Опція **Mute/Unmute** дозволяє вмикати і вимикати мікрофон.

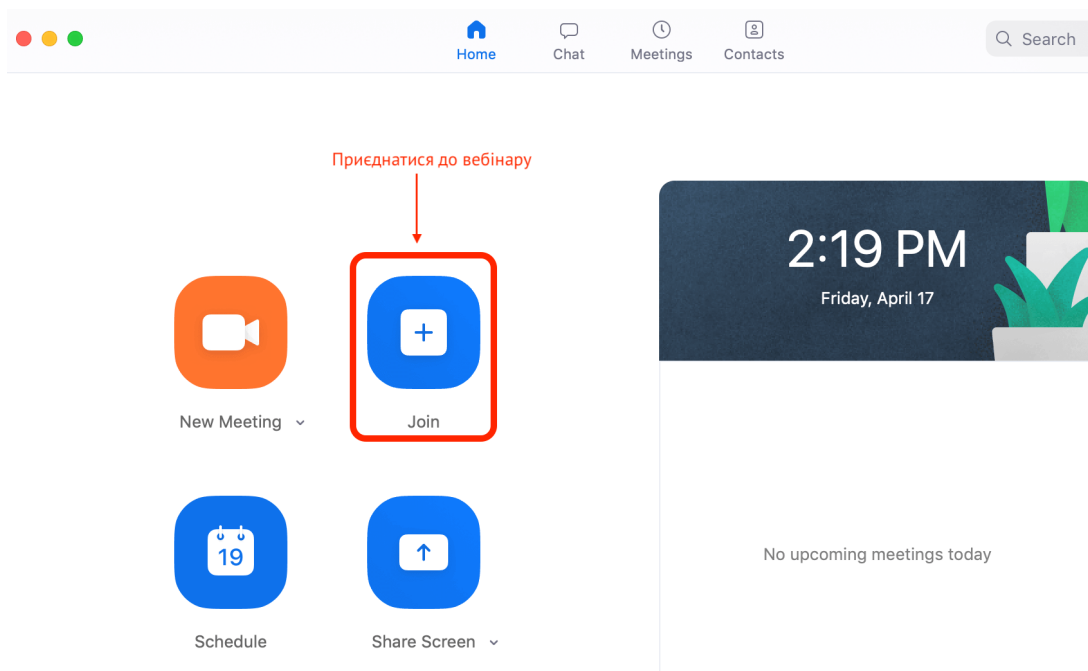


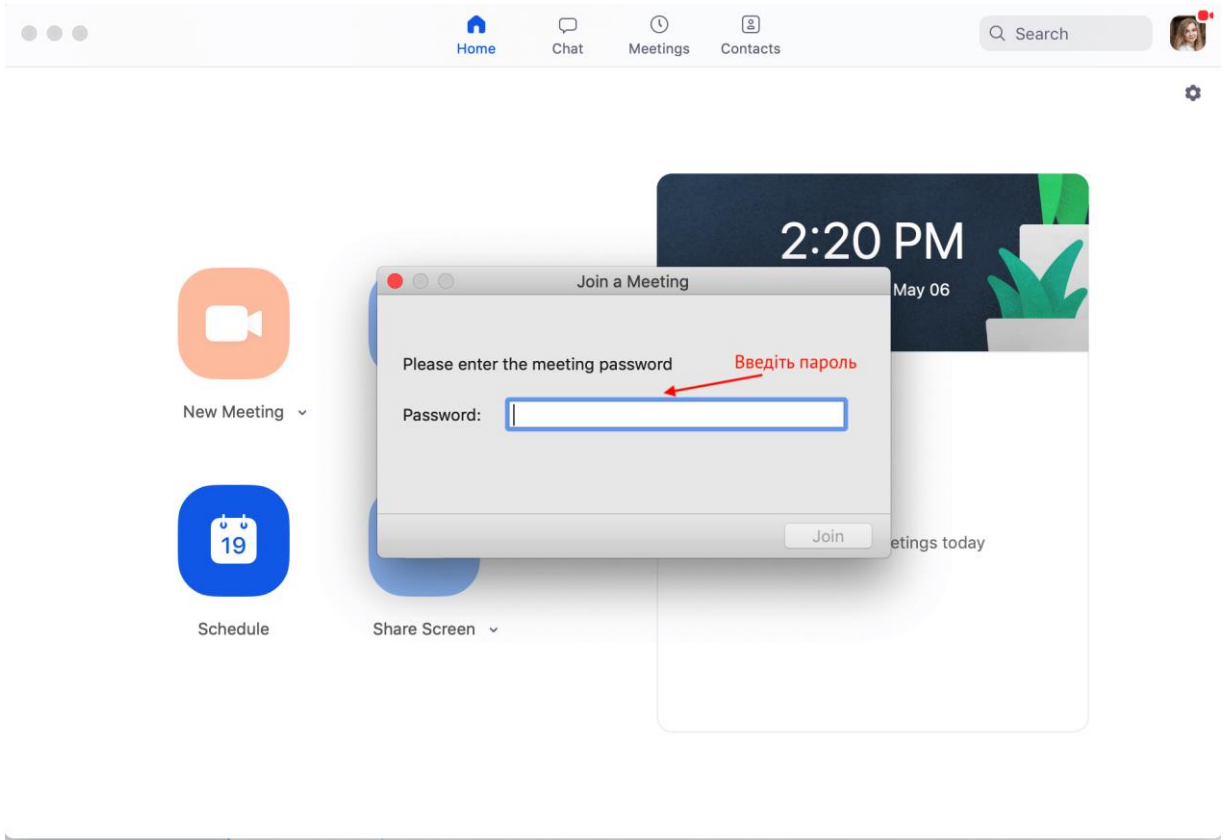
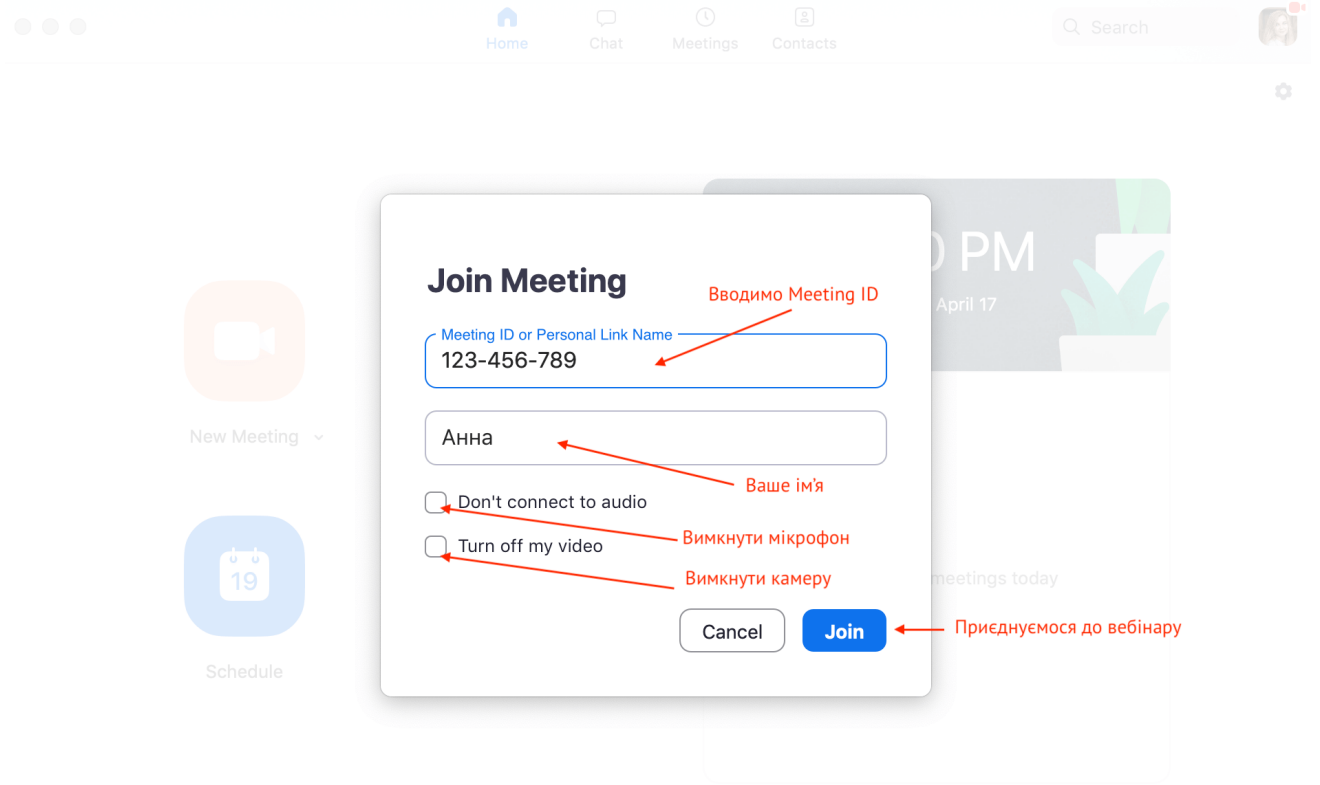
- Опція **Start/Stop Video** дозволяє вмикати і вимикати камеру.

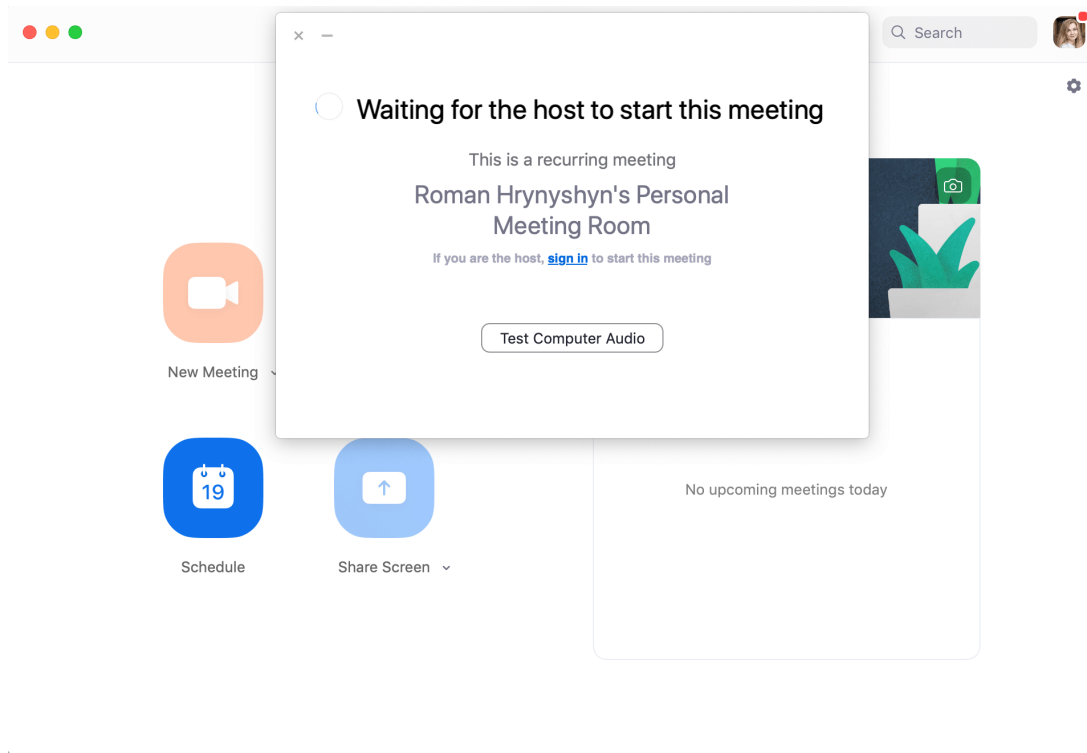


Приклад приєднання

Нижче наведено кілька скріншотів для того, щоб Вам було легше орієнтуватися при запуску програми:







Протестуйте вхід, якщо Ви бачите таке повідомлення на екрані, все гаразд. Це означає, що Ви налаштували все вірно.

Шановні учасники, ознайомтесь, будь ласка, з переліком рекомендацій для зручності та максимальної ефективності його проведення.

- 1) Перед початком онлайн-сесій, будь-ласка, **підпишіть свій профіль своїм ім'ям та прізвищем у Zoom** . Так вдасться уникнути додаткових незручностей і допоможе нам правильно звертатись до учасника.
- 2) Якщо Ви плануєте підключатися з мобільних пристроїв або планшету, будь-ласка, **оновіть Ваш додаток перед початком онлайн-сесій.**
- 3) Щоб додаткові звуки не ставали на заваді, **радимо вимкнути мікрофон, а вмикати тоді, коли можна буде відповідати або ставити запитання.**
- 4) **Ставити запитання або відповідати можна вголос, увімкнувши мікрофон.** Учитель про це повідомить. Або скористатись опцією **Raise/Lower hand** – “підняти/опустити руку”.

Дякуємо за увагу та до зустрічі онлайн!